

**«S.I.I.S. S.p.A. – SERVIZI IDRICI INTEGRATI SALERNITANI»
LETTERA D'INVITO A PROCEDURA NEGOZIATA**

Prot. n. *1448* del *16.04.2018*

Spett.le

OGGETTO: Invito a gara per l'affidamento del Servizio biennale di caricamento, trasporto e smaltimento di rifiuti dell'eliminazione del Vaglio (CER 190801), prodotti dall'impianto di depurazione e rete di collettori a servizio dell'area salernitana.

- Stazione appaltante:
«S.I.I.S. S.p.A. – Servizi Idrici Integrati Salernitani» (Viale A. De Luca, n° 8 - c.a.p.: 84131 - Salerno; C.F.: 95088320650; P.Iva: 04191300658; telefono: 089/301199; e-mail: *ufficiogare@siis-idro.it*; PEC: *segreteria@pec.siis-idro.it*).
- Determina indizione gara:
determina dell'Amministratore Unico 22.01.2018, n. 06.
- CIG:
ZA4232D1ED
- Tipo di Affidamento:
appalto servizi.
- Codice CPV (Vocabolario Comune per gli Appalti):
90420000-7 («Servizi di trattamento delle acque reflue»).
- Cod. CER:
190801 («Rifiuti residui di vagliatura da impianto di depurazione»).
- Divisione in lotti:
nessuna divisione in lotti.
- Valore dell'affidamento e base d'asta:
€ 38.400,00 (trentottomilaquattrocento/00), compresi costi per la sicurezza pari ad € 768,00 (settecentosessantotto/00)(non soggetti a ribasso), oltre IVA.
- Durante affidamento:
24 (ventiquattro) mesi.
- Procedura di gara:
procedura negoziata ex art. 36, co. 2, lettera "a", D.Lgs. 50/2016.
- Criterio di aggiudicazione:
«prezzo più basso» ex art. 95, co. 4, lettere "b" e "c", D.Lgs. 50/2016.
- Termine ultimo per la presentazione delle offerte:
ore 12,00 del giorno 07 (Maggio/duemiladiciotto).
- Finanziamento:
fondi propri di bilancio della Stazione appaltante.

*** **

In esecuzione della sopra indicata determinazione a contrattare dell'Amministratore Unico, è indetta, con la presente Lettera di Invito, gara per l'affidamento del Servizio in oggetto.

Codesto Operatore economico in indirizzo, pertanto, è invitato a partecipare alla suddetta gara informale, la quale sarà espletata nel rispetto delle condizioni e delle prescrizioni indicate nella presente Lettera d'invito e nel Capitolato speciale.

ART. 1- Stazione appaltante

Il soggetto appaltante di cui alla presente gara è «*S.I.I.S. S.p.A. – Servizi Idrici Integrati Salernitani*» (C.F.: 95088320650; P.Iva: 04191300658), con Sede in Salerno, al Viale A. De Luca, n° 8 (c.a.p.: 84131); telefono: 089/301199; e-mail: *ufficiogare@siis-idro.it*; PEC: *segreteria@pec.siis-idro.it*.

ART. 2- Oggetto e durata dell'affidamento

La presente gara è finalizzata all'affidamento del Servizio biennale di caricamento, trasporto e smaltimento di "residui di vagliatura" (C.E.R. 19.08.01) prodotti dall'impianto di depurazione e rete di collettori a servizio dell'area salernitana.

Caratteristiche tecnico-qualitativo-quantitativo-contenutistiche del Servizio, nonché tempi di espletamento dell'appalto, sono dettagliati nel Capitolato speciale.

L'affidamento avrà durata di 12 (dodici) mesi. Nel caso in cui nei sopra indicati 12 mesi di durata, il contraente non dovessero esaurire la quantità di rifiuto messa a gara (e specificata nel Capitolato speciale), il contratto proseguirà la sua vigenza ed efficacia fino ad esaurimento della detta quantità.

ART. 3- Importo del contratto ed oneri per la sicurezza

L'importo del contratto oggetto di gara ammonta a complessivi € **38.400,00 (euro trentottomilaquattrocento/00)**, oltre IVA, compresi gli oneri per la sicurezza da rischio "specifico o aziendale" (la cui quantificazione spetta a ciascuno dei concorrenti e varia in rapporto alla qualità ed entità della sua offerta) e compresi altresì i costi per la sicurezza da rischio cd. "da interferenze" (ossia i costi per la sicurezza inerenti i rischi derivanti dalla presenza negli ambienti della Stazione appaltante di soggetti estranei chiamati ad eseguire il contratto) che **non sono soggetti a ribasso**, hanno valore pari ad € **768,00 (settecentosessantotto/00)** e si dispensa i concorrenti dal farne menzione specifica nell'offerta.

ART. 4- Sopralluogo

Per partecipare alla gara è obbligatorio effettuare un sopralluogo finalizzato a visionare i luoghi in cui sarà effettuato il Servizio (ubicazione dei cassoni e ritiro dei cassoni pieni) allo scopo di verificare l'accessibilità dei luoghi e di formulare l'offerta con la piena e completa consapevolezza delle attività da svolgere. In occasione del sopralluogo dovrà essere redatto e sottoscritto, in duplice copia (una per la Stazione appaltante e una per l'operatore economico), apposito verbale di presa visione dei luoghi.

Non è consentito che la stessa persona effettui il sopralluogo per più di un committente.

Il sopralluogo dovrà essere concordato, previo appuntamento telefonico, con il rag. Antonio Manzi (tel.: 3409777991) o con l'ing. Mariano Nappa (tel.: 3346655457).

La concorrente che non effettua il sopralluogo non sarà ammessa a partecipare alla gara.

ART. 5- Finanziamento, tracciabilità e pagamenti

Il pagamento degli importi dovuti al contraente graverà sui fondi propri di bilancio della «S.I.I.S S.p.A. – Servizi Idrici Integrati Salernitani».

Il pagamento del corrispettivo aggiudicato verrà effettuato secondo le modalità specificate nel Capitolato speciale.

I pagamenti saranno eseguiti in conformità, altresì, alla vigente disciplina in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, a mezzo versamento sul conto corrente bancario/postale che il concorrente indicherà nella domanda di partecipazione («Modello A» allegato alla presente Lettera d'invito).

ART. 6- Requisiti di partecipazione alla gara

La partecipazione alla gara è subordinata al possesso dei requisiti indicati nei commi seguenti.

Requisiti di ordine generale:

- 1- come declinati nell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- 2- non aver affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165.

Requisiti di idoneità professionale:

- a. iscrizione nel registro della C.C.I.A.A., nel settore corrispondente all'attività in materia ambientale;
- b. possesso delle prescritte autorizzazioni, rilasciate dagli Organi competenti, per le attività di caricamento, trasporto e smaltimento di rifiuti oggetto di gara;
- c. iscrizione da almeno tre anni nella «Categoria 4», «Classe F» o superiore, dell'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali, che sostituisce l'Albo Nazionale Gestori Rifiuti disciplinato dall'art. 30 del D.Lgs. n. 22/97;
- d. possesso della certificazione ISO 9001:2000 del sistema qualità per la gestione dei servizi di caricamento e trasporto rifiuti speciali e della certificazione ambientale UNI EN ISO 14001;
- e. essere in possesso di Lettera/e di impegno in originale con cui il/i gestore/i del/i sito/i di recapito finale si impegna/no, nei confronti del concorrente, a ricevere, a fini di smaltimento, la tipologia di rifiuto oggetto di gara per un quantitativo complessivo pari a 120 tonnellate/anno e per quantitativi biennali stimati per 240 tonnellate e secondo le frequenze stabilite nel C.S.A. Nella lettera di impegno dovranno essere esplicitamente specificati i dati del produttore del rifiuto («S.I.I.S. S.p.A.», Viale A. De Luca 8, 84131 Salerno, P.IVA 04191300658) ed il sito di produzione del rifiuto (Impianto di depurazione "Area Salernitana", Viale A. De Luca, n° 8, 84131 - Salerno). Inoltre nella/e Lettera/e di impegno dovrà essere autocertificato, ai sensi del DPR 445/2000, il possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'impianto di recapito finale, citandone gli estremi, con la specifica di tutti i codici CER ammessi all'impianto. Si evidenzia che tale



requisito non altera gli obblighi dell'aggiudicatario, il quale rimane unico responsabile del reperimento, senza aggravî né responsabilità di alcun tipo a carico della Stazione Appaltante, di idonei siti di conferimento, anche diversi da quello/i individuati al tempo della presentazione offerta, per garantire la continuità del Servizio appaltato;

f. disponibilità di almeno n. 6 (sei) cassoni scarrabili da circa 20/25 mc. omologati.

Requisiti di capacità economica e finanziaria:

possesso, con riferimento a «*servizi analoghi*» a quello oggetto di gara, di un «*fatturato specifico*» nell'ultimo triennio pari, complessivamente, almeno al costo stimato posto a base di gara (in caso di «*R.T.I. di tipo orizzontale*», il sopra indicato requisito del fatturato deve essere posseduto dalla capogruppo nella misura minima del 60% e da ciascuna impresa mandante nella misura minima del 20%).

Requisiti di capacità tecnica e professionale (possesso di adeguate capacità tecniche e professionali, in conformità a quanto previsto dall'art. 83, comma 1, lett. "c", nonché commi 6 e 7, D.Lgs. n. 50/2016) da comprovare con:

produzione di un elenco dei principali servizi analoghi erogati negli ultimi tre anni, con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi prestati; l'elenco di tali servizi è provato da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni, dagli enti e dai committenti privati o, in mancanza, dallo stesso concorrente;

Ai fini di cui ai commi precedenti, per «*servizi analoghi*» si intendono i servizi di trasporto e smaltimento di rifiuti rientranti nella categoria 19 dell'elenco europeo dei rifiuti (CER), ad esclusione dei rifiuti liquidi.

La verifica del possesso dei requisiti di partecipazione avviene ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

In ogni caso, l'aggiudicatario provvisorio della gara deve dimostrare il possesso dei requisiti di capacità giuridica e di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa dichiarati in sede di gara, inviando entro e non oltre dieci giorni dalla data di ricezione della richiesta da parte della Stazione appaltante, la prescritta documentazione.

Gli operatori economici dichiarano di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» del DGUE.

ART. 7- Documentazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, nonché dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali.

I concorrenti attestano il possesso dei requisiti di cui all'art. 6 che precede mediante la compilazione del «*Documento unico di gara europeo*» (DGUE) redatto in conformità al modello di formulario approvato con Regolamento dalla Commissione Europea.

Il DGUE consiste in una autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico partecipante alla gara soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non si trova in nessuna delle situazioni di cui all'art. 80 del Codice;
- b) soddisfa i criteri di selezione definiti dall'art. 83 del Codice, come specificati nell'art. 6 che precede.



ART. 8- Avvalimento – Documentazione da produrre

Il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara può essere provato anche con avvalimento, secondo la disciplinata dettata dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

In tale ipotesi, la documentazione da fornire è la seguente:

da parte del Legale Rappresentante della concorrente:

- a) dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria («Modello B», accluso al Capitolato speciale);
- b) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti della concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'affidamento (il contratto deve, sotto pena di esclusione, riportare in modo esplicito ed esauriente: oggetto; indicazione determinata ed analitica dei mezzi messi a disposizione; durata; ogni ulteriore utile elemento ai fini dell'avvalimento);

da parte del Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria, dichiarazione (da redigersi utilizzando il «Modello C» accluso al Capitolato speciale) con cui:

- a- attesta il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice e l'assenza di cause di impossibilità a contrarre con la Stazione appaltante;
- b- attesta la mancata partecipazione alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45, D.Lgs. n. 50/2016;
- c- si obbliga verso la concorrente e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente la concorrente, con la specificazione dei mezzi aziendali messi concretamente a disposizione per l'affidamento;
- d- si impegna ad osservare gli obblighi sanciti dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, a pena di nullità assoluta del contratto;
- e- attesta di aver preso visione dei luoghi ove si svolgerà l'appalto e di conoscere tutti i rischi dell'attività che, in caso di aggiudica, sarà necessario svolgere all'interno degli stessi;
- f- rende noti gli indirizzi presso i quali viene autorizzata la trasmissione di eventuali comunicazioni, di qualunque natura, inerenti la presente procedura;
- g- si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati fondamentali che riguardano la ditta (e cioè, a titolo meramente esemplificativo: ragione sociale, indirizzo della Sede, eventuale cessazione di attività, etc.).

Le dichiarazioni sopra menzionate devono essere rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando i Modelli «B» e «C» allegati al Capitolato speciale ovvero modelli perfettamente equivalenti.

ART. 9- Procedura di gara

Il contraente sarà individuato mediante procedura negoziata da esperire attraverso gara informale tra almeno n. 6 imprese sulla base delle norme comuni di gara (disposizioni di *Lex specialis*) fissate nella presente Lettera di invito e nel Capitolato speciale con relativi allegati e Modelli «A», «B», «C» e «D», al fine di garantire i principi di trasparenza e di *par condicio* fra i concorrenti.

ART. 10- Criterio di aggiudicazione

Ai sensi dell'art. 95, co. 4, lettere "b" e "c", del D.Lgs. 50/2016, la gara sarà aggiudicata secondo il criterio del «*prezzo più basso*».

Il prezzo offerto deve essere determinato mediante unico ribasso percentuale sulla base d'asta.

Detto prezzo deve essere, comunque, inferiore a quello posto a base di gara.

Il ribasso percentuale potrà essere espresso con un massimo di tre decimali; qualora i decimali fossero in numero maggiore, si procederà ad arrotondamento matematico al terzo decimale.

Nel caso in cui il maggior ribasso dovesse essere offerto da due o più concorrenti, si procederà alla richiesta di un miglioramento dell'offerta (ulteriore ribasso), dando ai concorrenti un termine di 3 (tre) giorni per presentare un'offerta migliorativa secondo le modalità che verranno indicate. Si procederà all'estrazione a sorte in caso di ulteriore parità o se nessuno dei concorrenti avrà proposto un'offerta migliorativa.

ART. 11- Termine, modalità di presentazione delle offerte e apertura buste

Per partecipare alla gara il concorrente in indirizzo dovrà far pervenire un plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta nella presente Lettera di Invito mediante lettera raccomandata A.R. (con avviso di ricevimento del servizio postale) ovvero, mediante agenzia di recapito ovvero, mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo della «*S.I.I.S S.p.A. – Servizi Idrici Integrati Salernitani*» (tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9,00 alle ore 13,00), entro il termine perentorio delle ore **12,00** del giorno **07 (Maggio/duemiladiciotto)** al seguente indirizzo: Viale A. De Luca, n. 8, c.a.p.: 84131, Salerno.

In caso di consegna a mano, il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale saranno indicate data e ora di ricevimento del plico.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico dovrà recare sull'esterno l'indicazione della denominazione sociale e la sede legale del Concorrente, nonché riportare la seguente dicitura: «***NON APRIRE – CONTIENE OFFERTA PER GARA AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO BIENNALE DI CARICAMENTO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI RIFIUTI DELL'ELIMINAZIONE DEL VAGLIO***».

Sia che il plico venga fatto pervenire a mezzo del servizio postale e di agenzia di recapito, sia nel caso di consegna a mano, farà fede quanto stabilito dal timbro a data apposto dal competente Ufficio Protocollo della Stazione appaltante.

Il suddetto plico deve essere idoneamente chiuso mediante l'apposizione, a **pena di esclusione dalla gara**, di un sigillo e della firma del Legale Rappresentante (o altro soggetto che ne abbia i poteri) del soggetto concorrente sui lembi di chiusura, in modo che si confermi l'autenticità della chiusura originaria del plico proveniente dal mittente, al fine di escludere qualsiasi manomissione del contenuto.

Il plico deve contenere al proprio interno, a **pena di esclusione dalla gara e salva la possibilità di procedere al "soccorso istruttorio"** secondo la disciplina dettata dall'art. 83, co. 9, D.Lgs. 50/2016:

- **Domanda di partecipazione**, da redigersi utilizzando il «*Modello A*» accluso al Capitolato speciale oppure modello perfettamente equivalente;
- «**Documento Unico di Gara Europeo**» (DGUE), da redigersi, secondo quanto precisato nell'art. 7 della presente Lettera d'invito, utilizzando il «*DGUE GARA VAGLIO*» accluso al Capitolato speciale;
- **Lettera/e di impegno** di cui all'art. 6, co. 3, lettera "e", della presente Lettera d'invito;
- **Copia del verbale di sopralluogo** (v. precedente art. 4);
- **Garanzia provvisoria**, da prestarsi secondo le prescrizioni di cui alla presente Lettera d'invito e, per quanto non diversamente stabilito, di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016;
- **Impegno di un fideiussore**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 – (questo "impegno di un fideiussore" non è dovuto per i concorrenti che sono microimprese o PMI o RTI/Consorzi ordinari composti esclusivamente da microimprese e/o PMI; in tal caso, il concorrente dovrà accludere al plico da inviarsi per la partecipazione idonea documentazione probatoria, ovvero apposita autocertificazione ex D.P.R. 445/00);
- **In caso di avvalimento**, la documentazione di cui all'art. 8 della presente Lettera di invito;
- **Busta idoneamente chiusa**, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante del soggetto concorrente o da persona munita dei necessari poteri, contenente l'offerta economica (da redigersi utilizzando, a pena di esclusione, il «*Modello D*» allegato al Capitolato speciale, ovvero modello perfettamente equivalente) recante sull'esterno l'indicazione della denominazione sociale e la Sede legale del concorrente, nonché la dicitura «*Offerta economica*».

L'offerta economica dovrà, *inter alia*, contenere le seguenti indicazioni:

- gli oneri per la sicurezza da rischio "specifico" o "aziendale".
- le generalità complete dell'offerente (denominazione sociale, domicilio legale, indirizzo, numero del codice fiscale o partita IVA, etc.);
- il ribasso unico espresso in termini percentuali (in cifre ed in lettere) che sarà applicato sulla base d'asta.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della garanzia provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

L'apertura delle buste avverrà in pubblica seduta, presso la sede della Stazione appaltante, **il giorno dopo la data fissata quale termine ultimo per la presentazione delle offerte, alle ore 10,00 a.m..**

ART. 12- Carenze di elementi formali della domanda e soccorso istruttorio

A norma dell'art. 83, co. 9, D.Lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di seguito specificata.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti

l'offerta economica, la Stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni/documentazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

ART. 13- Termine di validità dell'offerta

Il termine di validità dell'offerta è di 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione.

ART. 14- Lingua italiana

Eventuale documentazione prodotta in lingua straniera dovrà essere accompagnata da traduzione giurata in lingua italiana.

ART. 15- Svolgimento della gara ed aggiudica

La valutazione delle offerte è rimessa ad una Commissione giudicatrice che verrà nominata successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La Commissione giudicatrice designata procederà, in seduta pubblica, alla verifica della tempestività della ricezione dei plichi ricevuti, disponendo l'esclusione di quelli pervenuti tardivamente. Nella stessa seduta, i plichi pervenuti tempestivamente, e come tali ammessi alla gara, verranno aperti e si procederà alla verifica della presenza, all'interno, del contenuto prescritto nel precedente art. 11, ai fini dell'ammissibilità dell'offerta.

Successivamente, saranno aperte le offerte economiche e si procederà alla valutazione della soglia di anomalia secondo le disposizioni di cui all'art. 16 della presente Lettera d'invito: in caso di assenza di offerte anomale, la Commissione procede a formulare proposta di aggiudica; in caso di presenza di offerte anomale, la Commissione avvia la procedura prescritta dal D.Lgs. 50/2016, ai fini dell'accertamento dell'anomalia riscontrata per poi procedere, all'esito, alla convocazione di seduta pubblica ove formulare proposta di aggiudica.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta conveniente ed idonea e sempre che risulti non anomala.

Il RUP provvederà, sulla scorta delle risultanze della procedura di gara e della verifica dei prezzi offerti, a formalizzare, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 50/2016, proposta di aggiudicazione all'Amministratore Unico, che si pronuncerà, entro il termine massimo di 30 giorni.

ART. 16- Congruità ed anomalia delle offerte

La Stazione appaltante valuta la congruità delle offerte in base alle prescrizioni di cui all'art. 97, co. 6, ultimo periodo, D.Lgs. 50/2016.

ART. 17- Verifiche a campione delle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti per partecipare alla gara



Ai sensi degli artt. 43 e 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la Stazione appaltante si riserva di procedere ad effettuare i controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dello stesso D.P.R. n. 445/2000 dai concorrenti in sede di offerta di gara.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante verrà escluso dalla gara, ovvero decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera secondo quanto previsto dall'art. 75 del citato D.P.R. n. 445/2000.

ART. 18- Soggetti aventi facoltà di fare eventuali osservazioni all'apertura delle offerte

Oltre ai Legali Rappresentanti dei soggetti giuridici che partecipano alla gara, avranno titolo a fare eventuali osservazioni anche coloro che, muniti di delega da esibire al preposto alla gara, abbiano titolo a rappresentare il concorrente.

Il preposto alla gara, potrà richiedere idonea documentazione d'identità per l'identificazione del soggetto rappresentante il concorrente.

ART. 19- Documenti di gara e richiesta informazioni/chiarimenti

E' possibile visionare la documentazione di gara (Lettera d'invito, DGUE, Capitolato speciale, con annessi allegati e Modelli «A», «B», «C» e «D») sul Sito Web aziendale (www.siis-idro.it), Sezione «Amministrazione trasparente», sotto-Sezione «Bandi di gara e contratti».

Al fine della predisposizione della documentazione da inserire nel plico da inviare – ai sensi del precedente art. 11 – per partecipare alla gara, è necessario utilizzare i Modelli «A», «B», «C» e «D» acclusi al Capitolato speciale oppure modelli perfettamente equivalenti. Siffatti Modelli sono disponibili in formato editabile (“*.RTF*”) sul Sito Web aziendale, Sezione «Amministrazione trasparente», sotto-Sezione «Bandi di gara e contratti», sicché gli operatori economici (in alternativa a compilarli di pugno, a penna) potranno – ove ritenuto più comodo e/o opportuno – compilarli in ogni parte (a stampa) sul proprio personal computer. In ogni caso, i Modelli andranno di poi stampati, timbrati e sottoscritti (di pugno, a penna) in ogni pagina e, infine, acclusi al plico da inviarsi alla Stazione appaltante.

È possibile ricevere eventuali informazioni e/o chiarimenti scrivendo, entro e non oltre 5 (cinque) giorni lavorativi antecedenti alla data di scadenza fissata per la presentazione delle offerte, al seguente indirizzo p.e.c.: segreteria@pec.siis-idro.it.

ART. 20- Garanzie per la partecipazione alla procedura e per la stipula del contratto.

L'offerta è corredata da una garanzia fideiussoria, denominata “garanzia provvisoria”, secondo quanto prescritto dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia

fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora il concorrente risultasse affidatario.

Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità alle prescrizioni di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto e, ad ogni modo, sino a quando ne venga disposto lo svincolo dalla Stazione Appaltante. La garanzia dovrà inoltre essere reintegrata qualora, durante l'esecuzione del contratto, la Stazione appaltante dovesse avvalersene.

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla Stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:

- produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e della presente Lettera d'invito;
- esibire, qualora l'aggiudicazione fosse disposta a favore di un R.T.I. non costituito, la scrittura privata autenticata prevista dall'art. 48, commi 12 e 13, del D.Lgs. 50/2016;
- presentare la polizza assicurativa per danni prevista nell'art. 12 del Capitolato speciale;
- presentare la dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 11 del Capitolato speciale;
- sottoscrivere il contratto entro i termini che verranno resi noti dalla Stazione appaltante nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, quest'ultima si riserva di disporre la decadenza dall'aggiudicazione, l'escussione della garanzia provvisoria e l'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

ART. 21- Sottoscrizione del contratto e spese contrattuali

Il contratto verrà concluso entro 60 (sessanta) giorni dal momento in cui l'aggiudica definitiva diviene efficace a norma dell'art. 32, commi 7 e 8, D.Lgs. 50/2016.

Il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata, ai sensi dell'art. 33, u.c., D.Lgs. 50/2016.

Spese contrattuali inerenti e conseguenti alla gara, imposta di registro, bolli, diritti notarili, eventuali perizie, etc., tutte incluse e nessuna esclusa, sono a carico dell'aggiudicatario.

ART. 22- Subappalto

Il subappalto è consentito secondo le prescrizioni di cui all'art. 105, D.Lgs. 50/2016.

Nel caso fossero intenzionati a subappaltare parte del servizio oggetto della gara, i concorrenti dovranno dichiararlo nell'apposita sezione del DGUE, specificando la quota (entro il limite del trenta per cento) che intendono dare in subappalto.

La Stazione appaltante non provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite, salve le ipotesi previste dall'art. 105, co. 13, D.Lgs. n. 50/2016.

E' fatto obbligo all'appaltatore di trasmettere alla Stazione appaltante, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore.

Qualora l'appaltatore non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, la Stazione appaltante sospende il successivo pagamento a favore dell'appaltatore stesso.

ART. 23- Penali e risoluzione contrattuale

Importi e cause di irrogazione delle penali, nonché cause di risoluzione contrattuale sono dettagliatamente stabiliti e disciplinati nel Capitolato speciale, cui espressamente si rinvia.

Fermo quanto prescritto nell'art. 14 del Capitolato speciale, saranno applicate, in caso di ritardo sui tempi di espletamento delle prestazioni dovute dalla ditta appaltatrice, penalità in ragione dell'1‰ (un per mille) dell'ammontare netto contrattuale, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo, fino ad un massimo del 10% (dieci per cento), oltre il quale la Stazione appaltante si riserva ogni azione a propria tutela per il risarcimento dei danni subiti.

Il valore delle penali così determinato sarà trattenuto dalle somme dovute all'appaltatrice, mediante nota di credito che quest'ultima dovrà emettere a favore della Stazione appaltante; ove mancasse il credito ovvero la nota di credito, il valore della penale sarà prelevato dalla garanzia definitiva.

ART. 24- Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra Stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora resi all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti in sede di offerta.

Ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 6 del D.Lgs. 82/2005, in caso di indicazione di indirizzo P.E.C., le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva attraverso P.E.C.. Eventuali modifiche dell'indirizzo P.E.C. o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovrà essere tempestivamente segnalato al R.U.P. via P.E.C. all'indirizzo *segreteria@pec.sis-idro.it*; diversamente, la Stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei (anche non ancora formalmente costituiti) o di concorrenti ad identità plurisoggettiva, la comunicazione recapitata alla mandataria-capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la Stazione appaltante ha l'obbligo di inviare le comunicazioni ad entrambe le parti del contratto di avvalimento.

ART. 25- Controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere con l'aggiudicatario si applica l'art. 206 del D.Lgs. 50/2016.

In caso di mancato accordo bonario, competente a decidere sulle controversie sarà il Foro di Salerno.

Ai sensi dell'art. 209, co. 2, del D.Lgs. n. 50/2016 il contratto non conterrà la clausola arbitrale.

ART. 26- Disposizioni finali

Concorrono a costituire *Lex specialis* e documentazione di gara la presente Lettera d'invito, il Capitolato speciale (in uno ai documenti nonché ai Modelli «A», «B», «C» e «D» ad esso allegati) ed il modello «DGUE GARA VAGLIO».

Per quanto non espressamente indicato nella *Lex specialis* di gara, come individuata nel comma precedente, troveranno applicazione le disposizioni vigenti in materia di appalti pubblici (di cui al D.Lgs. 18.04.2016, n. 50), le disposizioni vigenti in materia di lotta alla delinquenza mafiosa (D.Lgs. 6.9.2011, n. 159) ed ogni altra disposizione normativa avente specifica attinenza con l'affidamento in questione.

Con la presentazione dell'offerta, il concorrente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella *Lex specialis*.

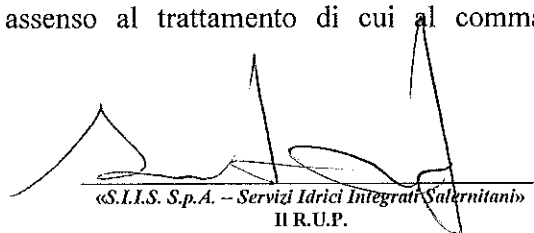
ART. 27- Responsabile Unico del procedimento

Ai sensi dell'art. 31, comma 10, D.Lgs. n. 50/2016 e della Legge 241/1990, Responsabile unico del Procedimento è il Rag. Antonio Manzi, e-mail: ufficiogare@siis-idro.it; P.E.C.: segreteria@pec.siis-idro.it.

ART. 28- Informativa ai sensi dell'articolo 13 D.Lgs. 196/2003

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e s.m.i, esclusivamente nell'ambito ed ai fini della gara cui si riferisce la presente Lettera d'invito.

La partecipazione alla gara costituisce assenso al trattamento di cui al comma precedente.



«S.I.I.S. S.p.A. – Servizi Idrici Integrati Salernitani»
I.R.U.P.
Rag. Antonio Manzi